

**BESLUITEN VAN DE VERGADERING VAN HET DIRECTIECOMITÉ****woensdag 15 januari 2014****Aanvang:** 18 uur**Aanwezig:**

leden: Remi Audenaert (voorzitter), Christel Geerts (ondervoorzitter), Lieven Dehandschutter (ondervoorzitter), Marina Van Hoorick (ondervoorzitter), Peter Buysrogge, Wout De Meester, Guy Tindemans, Boudewijn Vlegels, Guido De Waele, Luc De Ryck, Stephan Van der Gucht, Frans Windhey, Julien Mertens en Jo De Cuyper

deskundigen: Rik Daelman, Dirk Bulteel, Pieter Van Oost, Jef Foubert en Peter Deckers

andere: Bruno Machiels en Miet Deckers (waarnemers), Bart Casier (directeur) en Iris Baeyens (verslaggeving)

**Verontschuldigd:** Michel Du Tré (lid), Piet Callens en Julien Van Geertsom (deskundigen)

---

**AGENDA**

1. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van het Directiecomité d.d. 11 december 2013

**BEHEERSPUNTEN**

2. Huisvesting

- Beveren: Viergemeet – aanstelling architect afwerking wand Westra
- Lokeren: Hoedhaar – stand van zaken
- Sint-Niklaas: VTS – bestek PPS
- Stekene: Bormte-Dorpsstraat – start werken tweede fase

3. Zakelijk Recht van Tijdelijke Bewoning Doel

4. Erfgoedcel Waasland

- Beleidsplanning 2015-2020
- Publicatie Landbouwmuseum Stekene
- Nota Stadsmuseum Lokeren: lokale erkenning actieplan 2014
- Voorstel vergaderdata 2014
- Projectsubsidierегlement: aanvraagdossiers
- Publicatiesubsidiereglement: aanvraagdossiers

5. Serrecluster Melsele – heropstart PRUP – aanpak communicatie uitgifte

6. Fonds ter Reductie van de Globale Energiekost (FRGE) – overdracht in het kader van de zesde staatshervorming

7. Westakkers: masterplan – marktconsultatie

8. Mobiliteit

- Gebiedsevaluatie De Lijn (vergadering 17 december 2013)
- Plan-MER Oosterweelverbinding – studie 'Mobiliteit over de weg in het Waasland'

## BELEIDSPUNTEN

9. Personeel

10. Rioolkolkenreiniging en wegmarkeringen (Kruibeke en Beveren)

11. Waaslandhaven: Raad van Bestuur en Algemene Vergadering MLSO van 18 december 2013

12. Varia

---

## BEHEERSPUNTEN

### 1. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van het Directiecomité d.d. 11 december 2013

---

Het verslag van het Directiecomité van woensdag 11 december 2013 wordt eenparig en zonder opmerkingen goedgekeurd.

### 2. Huisvesting

---

#### 2.1. Beveren: Viergemeet – aanstelling architect afwerking wand Westra

Het Directiecomité gaat akkoord met de toewijzing van de opdracht aan 3D-architecten bvba uit Melsele.

#### 2.2. Lokeren: Hoedhaar – stand van zaken

Het Directiecomité neemt nota van de stand van zaken m.b.t. de vergunningsaanvragen, het opstalrecht van Van Roey Vastgoed over de totaliteit van de site, de opname van de kwaliteitsbewaking door de architectenpool en de contacten met OVAM over de grondsanering.

#### 2.3. Sint-Niklaas: VTS – bestek PPS

Het Directiecomité neemt nota van de stand van zaken van het bestek m.b.t. de verkoop van de gebouwen op de VTS-site voor realisatie van het private aandeel in het project, al of niet gedeeltelijk via particuliere bouwgroep(en). Een schattingsverslag werd opgemaakt en het ontwerpbestek wordt juridisch nagekeken.

#### 2.4. Stekene: Bormte-Dorpsstraat – start werken tweede fase

Het Directiecomité neemt akte van de stand van zaken m.b.t. de infrastructuurwerken van fase 2 van het woonproject 'Bormte-Dorpsstraat' in Stekene.

### 3. Zakelijk Recht van Tijdelijke Bewoning Doel

---

Het Directiecomité neemt kennis van de stand van zaken m.b.t. de terugvordering van de achterstallige vergoedingen en gaat akkoord met de verdere invordering van de achterstallen. Het Directiecomité beslist om zo nodig hiervoor opnieuw op meester Scheers een beroep te doen.

## **4. Erfgoedcel Waasland**

---

### **4.1. Beleidsplanning 2015-2020**

Het Directiecomité neemt nota van de stand van zaken m.b.t. de beleidsplanning 2015-2020 van de Erfgoedcel Waasland. Het huidig Cultureel-Erfgoedconvenant Land van Waas 2009-2014 loopt ten einde. Ten laatste 31 maart 2014 wordt een aanvraag ingediend voor een nieuw Cultureel-Erfgoedconvenant. De Erfgoedcel Waasland bereidt dit samen met het beleidsplanningsteam en de stuurgroep verder voor.

### **4.2. Publicatie Landbouwmuseum Stekene**

Het Directiecomité keurt het co-uitgeverschap van de Erfgoedcel Waasland voor een publicatie rond landbouwerfgoed van de Landelijke Gilde van Stekene goed.

### **4.3. Nota Stadsmuseum Lokeren: lokale erkenning actieplan 2014**

Het Directiecomité keurt de uitbetaling van de eerste schijf (50%) 2014, nl. 6.250 euro, goed.

### **4.4. Voorstel vergaderdata 2014**

Het Directiecomité keurt de vergaderagenda 2014 van de Erfgoedcel Waasland goed.

### **4.5. Projectsubsidierglement: aanvraagdossiers**

Het Directiecomité gaat akkoord om het resterende bedrag van 150 euro (25%) niet uit te betalen aan het Centrummanagement wegens het zeer laattijdig indienen van het dossier, na dreiging van terugvordering van het volledige subsidiebedrag.

Het Directiecomité gaat akkoord met de steun van

- 700 euro aan het project 'Adolf Roelens project in Rupelmonde';
- 1.000 euro aan het project 'Spreekwoordenstoet';
- 900 euro aan het project 'Erfgoedseurders in Sinaai';
- 950 euro aan het project 'Guldensterrenslag 2014'.

### **4.6. Publicatiesubsidierglement: aanvraagdossiers**

Het Directiecomité gaat akkoord met de steun van 700 euro voor de publicatie met lokale relevantie '80 jaar Parochie Beveren'.

## **5. Serrecluster Melsele – heropstart PRUP – aanpak communicatie uitgifte**

---

Het Directiecomité neemt nota van de heropstart van het PRUP en keurt het communicatieplan rond de uitgifte van de serrecluster in Melsele goed.

## **6. Fonds ter Reductie van de Globale Energiekost (FRGE) – overdracht in het kader van de zesde staatshervorming**

---

Het Directiecomité ondersteunt de vragen van de Vlaamse Lokale Entiteiten aan de huidige en toekomstige Vlaamse Regering om:

1. de nota met aanvullingen op het groenboek mee te nemen in de besprekingen en opmaak van het witboek;

2. de nuloptie (ongewijzigde overname en eventuele aanpassing in latere fase i.f.v. Vlaamse beleidsprioriteiten) te gebruiken voor een efficiënte bevoegdheidsoverdracht van het FRGE met een continuïteit van de dienstverlening aan de burger;
3. de huidige werking, direct bij de bevoegdheidsovername of in een later stadium, te verfijnen en te aligneren met het Vlaamse (lange termijn) beleid tot een geïntegreerd pakket met advies- en dienstverlening, (voor-)financiering via de leningen, stimulansen via premies en verplichtingen, enz.;
4. de huidige lokale entiteiten te betrekken bij de verdere bevoegdheidsovername en beleidsintegratie.

## **7. Westakkers: masterplan – marktconsultatie**

---

Het Directiecomité neemt nota van de stand van zaken m.b.t. het masterplan, de financiële haalbaarheidstoets en projectuitwerking voor de herbestemming van het militair domein Westakkers, alsook van de oproep tot deelname aan marktconsultatie gericht aan partijen geïnteresseerd in de ontwikkeling, investering en/of exploitatie van één of meerdere activiteiten op het domein Westakkers.

## **8. Mobiliteit**

---

### **8.1. Gebiedsevaluatie De Lijn (vergadering 17 december 2013)**

Het Directiecomité neemt nota van de verslaggeving van de slotvergadering m.b.t. de gebiedsevaluatie Waasland van De Lijn.

### **8.2. Plan-MER Oosterweelverbinding – studie ‘Mobiliteit over de weg in het Waasland’**

Het Directiecomité neemt nota van de verschillende varianten die in het plan-MER Oosterweelverbinding worden opgenomen en hun respectieve impact op het milieu. Het Directiecomité geeft opdracht om nu het plan-MER voor de ontsluiting van de Waaslandhaven er is en het plan-MER voor de Oosterweelverbinding de eindfase nadert, aan te dringen bij AWV om het plan-MER voor de studie ‘Mobiliteit over de weg in het Waasland’ terug op te nemen.

## **BELEIDSPUNTEN**

## **9. Personeel**

---

Het Directiecomité stelt Filip Deproost aan als projectmanager werken.  
Het Directiecomité beslist Frauke Van Goethem aan te werven als projectmanager duurzaamheid.  
Het Directiecomité neemt kennis van de stand van zaken m.b.t. de aanwerving van een adjunct-directeur.

## **10. Rioolkolkenreiniging en wegmarkeringen (Kruibeke en Beveren)**

---

Het Directiecomité neemt nota van de gesprekken met Kruibeke en Beveren i.v.m. de rioolkolkenreiniging en wegmarkeringen en geeft opdracht tot verdere afspraken te komen.

## **11. Waaslandhaven – Raad van Bestuur en Algemene Vergadering MLSO van 18 december 2013**

---

Het Directiecomité neemt nota van de agenda van de Raad van Bestuur en Algemene Vergadering van de MLSO van 18 december 2013.

## **12. Varia**

---

### **12.1. Realty 2014**

Het Directiecomité neemt ervan nota dat de stad Sint-Niklaas ook een privé-partner heeft aangesproken om mee te participeren aan de beurs Realty 2014.

### **12.2. Sint-Amelberga Instituut**

Het Directiecomité keurt de organisatie van een fototentoonstelling door Projectatelier Academie Temse in het Sint-Amelberga Instituut goed, mits verdere afspraken en verzekering.

(w.g. Remi Audenaert, voorzitter en Lieven Dehandschutter, ondervoorzitter)